

Formulaire « PROFESSIONNEL » à compléter pour l'obtention de bacs poubelle pucés ou d'un badge
Sans dotation en bacs ou badge, la collecte des déchets ne sera plus effectuée.

1. Informations obligatoires* concernant le bénéficiaire

Raison sociale* :
Nom du dirigeant de la société* :
Date et lieu de naissance* :
Code NAF/APE :
Rue (avec n°) ou lieu-dit* :
Complément d'adresse (bâtiment, étage, appartement...) :
Commune historique* :
Code postal* : Commune* :
N° de téléphone fixe : N° de téléphone mobile :
Adresse email :
Effectifs (y compris le ou les gérants)* : Date d'ouverture* :
Nom et coordonnées du responsable en charge de la gestion des déchets :

2. Informations sur vos besoins

Cf. au dos de cette feuille.

3. Informations concernant la facturation

Merci de cocher votre choix :

- ☐ Facturation à l'adresse mentionnée ci-dessus
☐ Facturation à une adresse différente (compléter la rubrique ci-dessous)

Si la redevance doit être adressée à l'adresse d'un autre site, précisez ses coordonnées :

Nom de l'établissement* : Nom du contact :
Rue (avec n°) ou lieu-dit* :
Complément d'adresse (bâtiment, étage, appartement...) :
Commune historique* :
Code postal* : Commune* :
N° de téléphone fixe : N° de téléphone mobile :
Adresse email :

Paiement :

Paiement mensuel par prélèvement bancaire : ☐ OUI ☐ NON

Si oui, merci de compléter le contrat de prélèvement et le mandat SEPA et nous les retourner accompagnés de votre RIB par mail ou par courrier (adresse en bas de page). Vous trouverez les documents sur notre site : www.ccbdc/ordures-ménagères-tri-déchets.

Je certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus :
Date, cachet et signature du demandeur :

Type de déchets :



- ☐ **petits cartons** et boîtes d'expédition
- ☐ cartonnettes
- ☐ papier (tickets de caisse, tickets de jeux)
- ☐ canettes aluminium
- ☐ petits films d'emballages
- ☐ conserves métalliques
- ☐



- ☐ restes alimentaires
- ☐ liens d'emballages
- ☐ vaisselle / morceaux de verre cassé
- ☐ Essuie tout souillé, lingettes,...
- ☐ Marc de café, sachets de thé
- ☐



- ☐ **gros cartons bruns**
- ☐ néons / ampoules
- ☐ bois / caquettes
- ☐ batteries
- ☐

Equipements de collecte :

J'ai déjà des bacs

S'ils ont bien le logo de la Baie du Cotentin, je demande à la CCBDC de venir les pucer et si besoin je demande des bacs supplémentaires.

Les anciens bacs qui n'ont pas le bon logo ne seront plus collectés.

Merci d'indiquer dans le tableau les n° des bacs que vous possédez en précisant le flux svp.

N° du bac	Noir ou Jaune

Je n'ai pas de bacs mais j'en souhaite

Merci d'indiquer vos besoins en bacs (nombre et volumes) qui seront étudiés par la CCBDC.

La dotation de base peut être complétée par des bacs jaunes supplémentaires (option payante).

Dotation de base		
quantité	ordures ménagères	emballages
	80L	120L
	120L	240L
	240L	360L
	360L	660L
	660L	660L

+

Bacs supplémentaires emballages (indiqué la quantité souhaitée)		
240L	360L	660L

Je ne peux pas avoir de bacs : je n'ai pas de place pour stocker des bacs

Je demande à la CCBDC de me fournir un badge d'accès aux colonnes d'apport volontaire.

Le service déchets/RI de la CCBDC et le trésor public sont destinataires de ces données et seront conservées pendant la durée de l'utilisation du service, archivées 5 ans puis supprimées. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et d'effacement de vos données en vous adressant au Délégué à la protection des données par courriel : vosdroits.dpo@manchenumerique.fr ou par courrier à l'adresse : Manche Numérique – Service DPO, 235 Rue Joseph CUGNOT, 50000 SAINT LO. Si vous estimez après nous avoir contacté que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL (CNIL - 3 Place de Fontenoy - TSA 80715 - 75334 PARIS CEDEX 07 - Téléphone : 01.53.73.22.22 - www.cnil.fr)