

La Communauté de communes de la Baie du Cotentin (CCBDC),
23 communes – 24 000 habitants

Recrute : un(e) responsable adjoint(e) de service Petite Enfance- Enfance-Jeunesse

A temps complet : catégorie B (cadre d'emplois des animateurs/ rédacteurs territoriaux)

Le service Petite Enfance-Enfance-Jeunesse c'est : 3 secteurs (la petite enfance, l'enfance, la jeunesse) et 43 agents permanents ou occupants fonctions répartis sur 10 unités de service :

Une crèche, un Relais Petite Enfance à 2 antennes, un Lieu d'Accueil Enfants-Parents, deux Accueils de Loisirs 3-11 ans (des mercredis et vacances), un Accueil ados, un dispositif hors les murs et accompagnement de projets, quelques permanences spécifiques à destination du public jeune (familles et accompagnants), un Point Information Jeunesse, et un petit pôle-support administratif.

Le service est contractualisé CTG (Convention Territoriale Globale) avec la CAF de la Manche et « plan mercredi » (en lien avec les PEDT des communes sièges des Accueils) avec la SDJES ; il ambitionne l'émergence d'une crèche supplémentaire d'entreprise, de renforcer/structurer son volet d'accompagnement à la parentalité et d'inclusion handicap sur les accueils. S'inscrire dans une démarche de cohésion sociale reste un enjeu essentiel à l'échelle du territoire, en lien **avec les acteurs, les ressources et les partenaires, en accompagnant le maintien de l'offre existante, et en soutenant la diversification, l'accessibilité et l'évolution opportune du bouquet de service.**

Le service entend s'inscrire dans une dynamique de valorisation de l'attractivité du territoire à travers une démarche transverse, à la faveur des opportunités et des leviers d'intervention, pour la mise en œuvre les politiques de son champ d'action, le développement des réseaux d'acteurs et de partenaires stratégiques, afin de mettre en adéquation le bouquet de service et les besoins des usagers.

Dans ce cadre, la Communauté de communes de la Baie du Cotentin, recrute **un(e) responsable adjoint(e)** et recherche avant tout un(e) nouveau(lle) collaborateur(trice) **qui souhaite s'impliquer au bon déploiement : des ressources en place et des perspectives d'évolution, dans une disposition de codirection de service, complémentaire et co-élaborative.**

Missions principales du poste rattaché au responsable de service :

➤ Manager les moyens et la continuité de service des différentes unités :

- Organiser le déploiement fonctionnel des ressources afin de garantir la continuité des services à l'utilisateur,
- Accorder une attention particulière à la gestion des moyens (humains et financiers) dans une optique d'optimisation et de mutualisation,
- Encadrer et animer les équipes d'accueil et du support administratif :
 - Organiser le travail des équipes et apporter un appui technique,
 - Distribuer et encadrer les tâches de gestion du service,
 - Programmer les actions de service et en contrôler la qualité,
 - Etre garant du calendrier de travail des équipes,
- Anticiper le phasage des tâches récurrentes de secteur,
- Etre garant du calendrier de travail des équipes et de la production qualitative,
- Porter un regard croisé (critique et coordonné) sur la cohérence systémique des organisations opérationnelles, en contrôler l'exécution et la bonne gestion

- Montrer une organisation rigoureuse du suivi de gestion des agents (annualisation, emploi du temps, congés, absences, remplacements, ...),
 - Garantir au sein des secteurs le respect des cadres réglementaires.
- **Co-conduire l'accompagnement stratégique** CTG des politiques petite-enfance, enfance, jeunesse, parentalité :
- Travailler en complémentarité et en cohérence avec le responsable de service dans l'articulation des orientations stratégiques,
 - Assurer leur déclinaison en plan d'actions par et avec les agents en charge des unités,
 - Contribuer au repérage des marges de manœuvres, à la priorisation et au déploiement transversal des projets et de leurs gestions,
 - Accompagner les acteurs internes dans une démarche active de dispositifs transverses avec les acteurs locaux de développement territorial
 - Co-représenter le service auprès des instances extérieures et partenaires,
 - Effectuer des bilans d'actions, en impliquant les responsables de chaque unité à toutes les étapes des perspectives de rayonnement, de la co-élaboration à l'évaluation, en passant par la mise en œuvre, le suivi et les articulations de réussite.
- **Assurer la direction adjointe du service :**
- Appuyer le responsable de service dans les organisations de travail (de projets, d'équipes et de gestions), dans la cohésion d'équipe et dans l'impulsion d'une dynamique collective, assurant l'interface entre les unités et le siège,
 - Seconder les compte rendus/ évaluations / bilans/... des projets et des contractualisations (CAF, MSA, SDJES, Conseil Départemental, etc...) dans les temps impartis,
 - Collaborer à l'organisation et à l'animation des instances (commissions, COPIL, COTECH ...),
 - Garantir la responsabilité plénière du service durant les congés du responsable

Le profil attendu nécessite :

- ✚ Une expérience souhaitée sur un poste similaire ou sur les différentes thématiques du service
- ✚ Assurer l'interface entre les équipes Jeunesse et le Siège de la CCBDC, conformément aux demandes de la direction
- ✚ Connaissance du fonctionnement des collectivités locales, des partenaires institutionnels (C.A.F, Etat, Région, Département, ...), de la réglementation relative en vigueur, à l'accueil des jeunes et à la mise en œuvre d'activités
- ✚ Aptitude au management, à l'encadrement des équipes et à la conduite de projets transversaux, maîtrise de l'outil informatique, rigueur et sens de l'organisation
- ✚ Connaissances budgétaires souhaitées

Les qualités requises :

- ✚ Une forte capacité d'organisation et une grande rigueur
- ✚ Des qualités relationnelles avérées
- ✚ Un esprit autonome et d'initiative
- ✚ Sens du travail en équipe, capacités d'adaptation et de communication

Conditions d'emploi :

Temps complet, régime indemnitaire, C.D.A.S., participation employeur aux mutuelles labellisées.

Prise de poste : Février 2023

Merci d'adresser votre lettre de motivation et votre CV **avant le 2 janvier 2023** à :

Monsieur le Président de la Communauté de Communes de la Baie du Cotentin

2, le Haut Dick BP 339 50500 CARENTAN

ou par mail à : ac.deniset@ccbdc.fr

Contact : M. Christophe JEAN (Responsable du service Petite Enfance-Enfance-Jeunesse) Tel : 02.33.71.90.90